

請求書作成

[← 一覧へ戻る](#)

 四万十市 四万十市長宛の請求書を作成

請求内容の入力

宛先部署を選択すると自動入力されます。

宛先

請求書の宛先を選択します

四万十市長

宛先部署

宛先の部署を選択します

会計課 会計係 参照 クリア

件名

請求書の件名を入力します（全角入力、40 文字以下）

コピーカウンター料7月分／／令和8年度特別第100号

明細の入力

請求書の内訳を入力します

☐ 自動計算結果の修正を可能にする（※計算及び入力ミスにご注意願います）

名称	摘要	納入月日	数量	単位	単価	税率	金額（税抜）	削除
☰ コピーカウン		yyyy/mm/dd	1,000	枚 ▾	10.3	10% ▾	10,300	削除
						小計	10,300	
						消費税額（10%）	1,030	
						消費税	1,030	
						合計	11,330	

明細は全て入力してください。
ただし、「摘要」「納入月日」の入力は任意です。
※税率誤りにご注意ください。

※端数は【切り捨て】で処理されます。[こちら](#)から設定変更ができます。

請求情報

請求日とメール送信日は同一にしてください。

請求日

請求日を入力して下さい。(形式: yyyy/MM/dd)

2026/08/21

任意項目です。
※独自の管理番号がある場合は、
チェックを外して入力してください。

請求書番号

請求書の右上に印字される番号です。

2608XXXX

☒ 新規に採番して登録する

- ・プレビュー時は「XXX」に置き換わります
- ・発行のタイミングで採番されます

任意項目です。
事業者様側のメモ等にご活用ください。

備考（任意）

債権者情報

Haratteへ登録済の口座を指定する場合は「口座選択」ボタン、それ以外は「新規口座」ボタンから入力してください。

Haratteに登録済みの口座もしくは新規の口座を使います。

口座選択 新規口座	
振込先金融機関名 四国	金融機関コード 0175
本店・支店名 中村	支店コード 221
口座名義 株式会社ニコニコ	振込先力ナ ※記入ルール 力ニコ
預金区分 ☒ 普通 ☐ 当座	口座番号 ※数字7桁 0123456

作成に進む（確認）