

〒《郵便番号》 番号 《管理番号》  
四万十市  
《世帯主住所》  
《アパート名等》  
《世帯主氏名》 様 《発送番号》

令和8年2月

四万十市長 山下 元一郎（公印省略）

物価高騰対策市民生活応援給付金の給付について

食料品等の物価高騰による市民の皆さんの負担を軽減するため、国の物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金を活用し、全市民を対象に1人5,000円の給付金を給付することを決定しました。給付金の給付対象者等は下記のとおりですので、ご確認ください。

記

- 1 給付対象者 本年2月1日時点で四万十市に住民票がある方
- 2 給付額等 1人5,000円（住民票上の世帯主の方に世帯員全員分を給付させていただきます。）
- 3 給付方法 口座振り込み

別添の「口座登録等の届出書」にてお申し出いただきました口座に振り込みます。

給付金の受給を拒否される方につきましては、別途受給拒否の届出書をお送りしますので下記までご連絡ください。一部の世帯員の受給拒否はできません。

なお、オンラインでの申請も可能です。右のQRコードを読み込むか、パソコンなどで「四万十市電子申請」で検索し「オンライン申請手続き」から「四万十市物価高騰対策市民生活応援給付金」に進んでください。



給付金の振込時期は、振込口座届出書の提出時期によって以下のとおりです。

| 振込口座届出書の提出時期 | 給付金振込予定日      |
|--------------|---------------|
| ～3月12日       | 3月26日         |
| ～3月23日       | 3月30日         |
| 3月24日以降      | 届出書の提出後、10日前後 |

- 4 提出期限 「振込口座届出書」は、本文書と同封しております返信用封筒（切手貼付不要）で、3月31日までの返送（当日消印有効）をお願いします。オンラインでの申請も同様です。

5 対象者一覧等

| 世帯主 《世帯主氏名》 |        | 世帯人数 《世帯人数》人 |  |
|-------------|--------|--------------|--|
| 《世帯員1》      | 《世帯員2》 | 《世帯員3》       |  |
| 《世帯員4》      | 《世帯員5》 | 《世帯員6》       |  |
| 《世帯員7》      |        |              |  |
| 合計給付額       |        | 《合計支給予定額》 円  |  |

5 問い合わせ先

〒787-8501 四万十市中村大橋通四丁目10番地  
四万十市役所 総務課 行政管理係 給付金担当(0880-34-9117)  
本庁舎1階 101会議室

《管理番号》

# 物価高騰対策市民生活応援給付金 給付口座登録等の届出書

四万十市長 様

|     |       |
|-----|-------|
| 記入日 | 年 月 日 |
|-----|-------|

## 1 届出者・申請者(住民票上の世帯主)

住所 《世帯主住所》  
《アパート名等》  
世帯主氏名 《世帯主氏名》  
世帯人数 《世帯人数》  
世帯合計給付額 《合計支給予定額》

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 現住所が上記住所と異なる場合は記入してください。   |  |
| 電話番号(日中連絡が取れる番号)を記入してください。 |  |

## 2 給付方法(原則、住民票上の世帯主の本人名義の口座への振込とします。) 以下の□に☑してください。

- ア 指定の金融機関口座(原則、1. の届出者の口座とします。)への振込みを希望  
世帯主以外の口座を指定する場合は、理由を下欄に記入してください。また、世帯主の意向であることを確認するため、本人確認書類を裏面に貼付してください。  
※振込先金融機関口座確認書類を裏面に貼付してください。

### 【受取口座記入欄】

| 金融機関名  | 支店名                 | 分類           | 口座番号 | 口座名義                              |
|--|---------------------|--------------|------|-----------------------------------|
| 1.銀行 2.金庫<br>3.信組 4.信連<br>5.農協 6.漁協<br>7.信漁連 | 本・支店<br>本・支所<br>出張所 | 1 普通<br>2 当座 |      | カナ(又はアルファベット)<br>※通帳の表記に合わせてください。 |

※ゆうちょ銀行を選択する場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。長期間使用していない口座は記載しないでください。

|                 |  |
|-----------------|--|
| 世帯主以外の口座を指定する理由 |  |
|-----------------|--|

- イ 窓口での現金給付を希望 ⇒ 現金の給付時期は後日連絡します。  
※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、その理由を記入してください。また世帯主の意向であることを確認するため、本人確認資料を裏面に貼付してください。

|             |  |
|-------------|--|
| 口座振込が出来ない理由 |  |
|-------------|--|

### 振込先金融機関口座確認書類貼付欄

受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる  
通帳やキャッシュカードのコピー を貼付してください。

### 本人確認書類貼付欄

世帯主の口座に振り込む場合は確認書類が不要です。

①世帯主以外の口座への振り込みを希望する場合  
又は

②窓口での現金給付 を希望する場合は、

世帯主の本人確認書類として、以下の書類等のコピーを貼付してください。

個人番号カード、運転免許証、パスポート の場合は 1種類

医療保険の資格確認書、預金通帳、キャッシュカード、  
介護保険証、年金手帳、病院の診察券など氏名の記載がある  
ものの場合は 2種類