≪事業計画書≫

　　（Ｎｏ．１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業計画書（公の施設名称：四万十市都市公園及び市立公園） | | |
| 申　請　者 | 法人・団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 項　　目 | | 内　容　※記入欄が不足するときは別紙添付も可 |
| **事業方針等** | | 【公の施設を利用しての事業方針等】 |
| **受託実績** | | 【これまでの運営実績】 |
| **施設管理方針** | | 【方針・具体的な進め方等】 |
| **事業実施計画** | | 【事業名、実施時期、内容等】 |

　　（Ｎｏ．２）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　容　※記入欄が不足するときは別紙添付も可 |
| **福祉政策に関する取組み状況** | 【障害者の雇用等】 |
| **中・長期的管理方針** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理①**  **（職員関係）**  **（有資格者、経験者）** | 【職員数、配置、確保方法、研修等】 |
| **施　設　管　理　②**  **(利用者の要望把握)**  **(利用者の苦情処理)** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理③**  **(サービス向上対策)**  **(地域との連携)** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理④**  **（緊急時の対応）**  **（事故防止対策）** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理⑤**  **（必要資機材の確保）** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理⑥**  **（効率的な運営）**  **(地元雇用などの配慮)** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理⑦**  **（自主事業の実施計画）**  **(イベントの提案)** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理⑧**  **(各団体との連携)**  **(環境への配慮)** | 【具体的な進め方等】 |
| **施設管理⑨**  **（大規模災害に対する備え）**  **(災害時対応マニュアル)** | 【具体的な進め方等】 |